

ZAPISNIK 3. SEJE SVETA STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2018/19
z dne 10. 6. 2019 ob 17. uri v zbornici OŠ Jožeta Moškriča

Prisotni: predstavniki razredov, ravnateljica Simona Kralj, psiholog Vladimir Sepič, predstavniki strokovnih aktivov, vodja šolske prehrane Karmen Kete

Opravičeno odsotni: lista prisotnosti

Neopravičeno odsotni: lista prisotnosti

Zapisnikar: Sanela Sermek

Priložena lista prisotnih (ni za objavo) in priloge k dnevnemu redu so sestavni deli tega zapisnika.

Predlagani dnevni red je:

1. Pregled zapisnika zadnje seje.
2. Šolska prehrana (Karmen Kete).
3. Delovni zvezki za š. l. 2019-20 (potrditev cen za posamezne razrede).
4. Razprava in potrditev novega Poslovnika o delovanju sveta staršev.
5. Okvirna organizacija dela v š. l. 2019-20.
6. Poročilo ljubljanskega aktiva sveta staršev.
7. Pobude, predlogi, mnenja staršev.

Ad1)

Na predlagani dnevni red in na zapisnik zadnje seje ni bilo pripomb, zato je bil sprejet

Sklep 1: svet staršev potrjuje zapisnik zadnje seje in dnevni red. Zapisnik se obesi na šolsko spletno stran.

Ad2)

- Vodja šolske prehrane se je predstavila in povedala, da je za vsa vprašanja dosegljiva na e-pošto karmen.kete@osvp.si;
- Starši morajo zaupati in verjeti, da bo opravljeno vse, kar je potrebno v dobro otrok. Ponudnik prehrane ni zamenjan in ne bo, se pa trudijo skupaj odpraviti vse napake sproti.

Sklep 2: starši so seznanjeni, kar se tiče jedilnikov. Šolska prehrana je po standardih in smernicah za zdravo prehrano v najboljši meri za otroke. Obstaja pa vedno alternativa, izpis, odjava od šolske prehrane!

Ad3)

Starši potrjujejo komplete in cene delovnih zvezkov. Seznanjeni so z različnimi ponudniki za nakup učnih pripomočkov in jih potrjujejo za š. l. 2019-20. Izjema so 1. in 2. razredi, saj jih sofinancirajo s strani države.

Sklep 3: predstavniki sveta staršev so potrdili cene delovnih zvezkov.

Ad4) Predstavljen je bil poslovnik o delovanju Sveta staršev. Predsednik se je vsem zahvalil za posredovane pripombe .

Sklep 3: poslovnik je soglasno sprejet.

Starši si želimo, da se v začetku šolskega leta dajo na spletno stran in v publikacijo datumi vseh treh sej Sveta staršev.

Sklep 4: V začetku šolskega leta se na spletno stran in v publikacijo sporočijo datumi vseh treh sej Sveta staršev.

Ad5)

Starši so bili seznanjeni, da delovnih sobot ne bo več, je pa odločitev v rokah šole.

- Potrjeni vsi tabori in šole v naravi,
- Dva nova tehnična dneva: Luka Koper in gradovi ob Savi in energija;
- Seznanjeni z vsemi datumi v okviru CŠOD.

Ad6) Predstavniki drugih šol so podali nasvete kako (na kakšen način) imajo urejeno glede torb.

Glede teže torb: preventiva, omarice, blok ure, krepitev mišic hrbta (vaje pri/med/pred poukom). Predsednik je prosil, da se naredi karseda, da bo otrokom torba in vsebina torbe čimbolj primerna.

Ad7) G. Sepič je predstavil, da sedanji član s strani staršev odhaja iz šole in da je potrebno izvoliti novega predsednika.

Predsednik je vprašal glede načina volitev (javno ali tajno). Soglasno je bilo sprejeto, da javno.

Sklep 5: Predlagan in soglasno sprejet je nov član Velimir Živkovič kot nov član v šolskem skladu.

Starši prosijo, da se do naslednje seje pripravi poročilo, koliko družin je podpisalo pogodbe o plačevanju EUR v šolski sklad.

9B) Brez pripomb, valeta bo.

9A) Opr. odsotni.

8B) Uspeh se je zelo poslabšal; želijo vsi popravljati zadnje dni. Gospod Blaganje pove, da je celo leto na razpolago učne ure medsebojne pomoči.

8A) Opr. Odsotni.

7B) na sestanku povedano vse.

7A) Brez posebnosti, slaba udeležba na roditeljskih sestankih.

6B) Težave z več starši, ker je bil problem matematika. Pisali so test, preselili so se v drugo učilnico, prikrajšani za čas. Gospa Kenda je povedala, da je bil test pripravljen za krajši čas. Zadnje naloge niso rešili le nekateri učenci, kar se samega testa tiče, je bilo vse regularno.

Vsi starši so zaprepadeni nad rezultati NPZ pri angleškem jeziku. Sicer dobri učenci, a točke slabe. Starši želijo, da dobijo otroci znanje.

Ravnateljica pove, da o tem ni seznanjena in ker ni bilo vprašanje poslano v naprej, v tem primeru ne more govoriti, ker nimamo pripravljenih dokazov in preverb. Na septembrski seji sledi poročilo NPZ.

6A) Starši se pritožujejo, da otroci pijejo iz pipe – problem voda. Reši se lahko z bidoni ali stekleničkami.

5B) Ali je možno izobraževanje oziroma predavanje o nekemični odvisnosti – prihodnje leto, je že v dogovoru. Ali so učitelji dolžni vpisovati v e-asistenta in ni zavezujoče. Odgovor gospe Ristove je, da pisnih preverjanj ni; učenci so v začetku aprila dobili datum in so vsi vedeli. Pisalo je tudi v učilnici.

5A) Brez pripomb.

4B) v zapisniku; enaka težava v e-asistentu, ki ni zavezujoče. Pohvaljena gospa Tavčar, ker je veliko naredila v dobro otrok. Ter vsa pohvala za urnik, kjer so bile narejene blok ure (manjša snov po dnevih v torbah). Problem prekrivanja dopolnilnega in dodatnega pouka in interesne dejavnosti – v bodoče bolj pazljivo?

4A) Ni bila obveščena o nadomeščanju.

3B) Brez posebnosti.

3A) Brez posebnosti; zahvala gospe Macura za vse.

2B) Brez posebnosti, pohvala obema učiteljicama.

2A) Brez posebnosti in pohvala učiteljicama.

1B) Vse v redu, velika udeležba, zahvala vsem učiteljicam za individualen pristop.

1A) Isto vprašanje o igrišču. Odgovor dan. Otroci navdušeni nad obiskom ravnateljice.

Ravnateljica pove o hospitacijah, kjer je uživala.

Roditeljski sestanki so zato, da določena vprašanja in teme izpostavimo in jih formuliramo za na Svet staršev. Vsako stvar (vprašanje) ne posredujemo kar naprej. Zdrav razum!

Predsednik se je zahvalil staršem, ker so posredniki in zaželel lepe počitnice vsem prisotnim na seji.

Seja je bila končana ob 19.00.

Zapisala:
Sanela Sermek

Predsednik:
Robert Richter