

VZGOJNI NAČRT

OŠ Jožeta Moškriča, Ljubljana

2010/11



United Nations Educational,
Scientific and Cultural Organization
Organizacija Združenih narodov
za izobraževanje, znanost in kulturo



V teh dneh, ko vsem se kam mudi,
ko nas že vsi podijo,
izberimo takšne si poti,
ki prave se smeri držijo!
Naj vodijo nas med ljudi,
ki nas z dobroto bogatijo.

UVOD

Zakonska podlaga

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli (60. č, d, e, f, g člen, Uradni list RS, št. 81/06, 102/07)
- obvestil Ministrstva za šolstvo in šport
- Šolskih pravil

Pomen vzgojnega načrta:

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno ozračje med vsemi vključenimi;
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje;
- je dogovor za premišljeno, organizirano, ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej;
- je podlaga za avtonomno odločanje in upoštevanje pravil glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem;
- določa enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe.

Gre za vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

Vizija

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi vizije Osnovne šole Jožeta Moškriča:

»SOS (spoštovanje, odgovornost, strpnost) za varno šolo, polno znanja.«

Vzgojni načrt je del Letnega delovnega načrta šole. Vzgojni načrt šole temelji na ciljih osnovne šole. Oblikujejo ga strokovni delavci šole v sodelovanju s starši in učenci. Je dokument, ki nam pomaga pri doseganju vzgojnih ciljev.

Obseg vzgojnega načrta

1. Vrednote
2. Vzajemno-sodelovalni odnos s starši
3. Vzgojne dejavnosti šole
4. Priloge

Kazalo

VREDNOTE	4
1.1 ZNANJE	4
1.2 STRPNOST	4
1.3 VARNOST	4
1.4 ODGOVORNOST.....	5
1.5 SPOŠTOVANJE.....	5
VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI.....	5
PRAVICE STARŠEV	5
ODGOVORNOSTI STARŠEV	6
OBLIKE SODELOVANJA MED STARŠI IN ŠOLO.....	6
VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE	7
3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	7
NA RAVNI ŠOLE	7
NA RAVNI RAZREDA OZIROMA ODDELKA	8
NA RAVNI POSAMEZNIKA.....	8
3.2 VZGOJNI POSTOPKI, UKREPI IN NAGRADE	9
NAGRADE.....	9
MEDIACIJA.....	10
RESTITUCIJA.....	10
VZGOJNI UKREPI	10
VZGOJNI OPOMINI.....	11
PRAVICE IN ODGOVORNOSTI UČENCEV.....	11
PRILOGE.....	12

1 VREDNOTE – »SOS za varno šolo, polno znanja«

1.1 ZNANJE

- Učimo učence, kako naj se učijo.
- Motiviramo učence za timsko delo.
- Spodbujamo učence k iskanju informacij in k ustvarjalnemu in samostojnemu učenju.
- Se nenehno izobražujemo.
- Z dinamičnim načinom poučevanja (različne oblike in metode) omogočamo večjo aktivnost učencev.

Besede učencev

- Imamo urejene potrebščine.
- Ne motimo pouka.
- Redno hodimo k pouku, ga ne izpuščamo.

1.2 STRPNOST

- Spoštujemo in sprejemamo individualnost posameznika.
- Učimo, »da bi znali živeti skupaj«.

Besede učencev

- Smo strpni do drugih.

1.3 VARNOST

- Do vseh vrst nasilja imamo ničelno toleranco.
- Izobražujemo in vzgajamo dosledno.
- Avtoriteto si ustvarjamo s strokovnostjo.
- Ustvarjamo medsebojno zaupanje med delavci šole¹, starši² in učenci³.

Besede učencev

- V šoli se ne pretepamo.
- Ne mečemo različnih stvari.
- Ne ogrožamo drugih.

¹ Izraz "delavci šole" je v načrtu uporabljen za vodstvene delavce, učitelje, svetovalne delavce in administrativno-tehnično osebje šole.

² Izraz "starši" je v načrtu uporabljen za starše in skrbnike učenca.

³ Izraz "učenec" je v načrtu uporabljen za učenke in učence.

- Kakršnakoli oblika nasilja je prepovedana.

1.4 ODGOVORNOST

- Pri svojem delu smo dosledni in natančni.
- S svojo strokovnostjo, pravočasnostjo in pravičnostjo dajemo zgled.
- Učence spodbujamo k samostojnemu odločanju in jih navajamo na prevzemanje odgovornosti za lastna dejanja.
- Razvijamo odgovoren odnos do narave.

Besede učencev

- V šoli ne uporabljamo mobilnih telefonov.
- Imamo urejene potrebščine.
- Kajenje v šoli ali njeni okolici je prepovedano.
- Zidove ohranjamo čiste, skrbimo za urejeno okolico.
- Po šoli ne hodimo v čevljih.
- Kulturno se prehranjujemo.
- Spoštujemo šolsko in tujo lastnino.
- S sabo obvezno nosimo šolske potrebščine in športno opremo ter delamo domače naloge.
- Pravočasno pridemo k pouku.
- Skrbimo za čistočo na šoli.
- Malico odnašamo v kuhinjo.

1.5 SPOŠTOVANJE

- Pri svojem delu imamo spoštljiv odnos in primeren način komunikacije.
- Vzgajamo k spoštljivemu ravnanju (pozdravljanju, pridržanju vrat, pomoči ...).

2 VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Zelo pomembno vlogo imajo starši. Otroci od doma že prinesejo določene vrednote. V šoli se jih gradi naprej.

PRAVICE STARŠEV

Starši imajo pravico:

- do aktivnega **sodelovanja pri oblikovanju in izvajanju vzgojnega načrta** v začetni stopnji in tudi do uvajanja vedno novih sprememb na letni osnovi;
- do rednega **prejemanja uradnih obvestil o učnem uspehu** in napredovanju otrok;
- do pridobitve ustreznih **pojasnil o učnem uspehu** in razvoju otrok v individualnih pogovorih z učitelji;

- do **podajanja lastnih predlogov** v postopku načrtovanja taborov in šole v naravi, pri katerih so soudeleženi kot plačniki; na podlagi predhodno izdelanih meril se skupaj z delavci šole, odgovornimi za izvedbo, za najprimernejšo varianto odločijo na roditeljskih sestankih;
- do **spoštljivega odnosa** učiteljev do otrok;
- do **vključevanja v reševanje problemov**, ki jih imajo njihovi otroci ali skupina otrok oziroma kadar njihovi otroci ali skupina kršijo pravila šole – kodeks ravnanja;
- do redne **obveščенosti o izvajanju vzgojnega načrta** (npr. pri redni točki dnevnega reda na sestankih sveta staršev).

ODGOVORNOSTI STARŠEV

- Starši upoštevajo pravice otrok. Svoje otroke **navajajo k strpnemu in spoštljivemu odnosu** do drugih.
- Redno obiskujejo **roditeljske sestanke in govorilne ure**. Predstavniki staršev aktivno sodelujejo na svetu staršev in svetu šole.
- Svojim otrokom jasno pokažejo, da **se strinjajo s pravili** šole. Nasprotujejo njihovim kršitvam ter podprejo morebitne vzgojne postopke, ukrepe in pohvale, ki jih izreče šola.
- **Spremljajo šolske obveznosti** učencev, ki jih ti opravljajo doma.
- **Se informirajo** o terminih sestankov in zagotovijo način, ki jim bo omogočal, da so na tekočem z vsemi informacijami, ki jim jih posreduje šola (obvestijo o spremembi telefonske številke, naslova, e-pošte, pregledajo šolsko publikacijo, spletne strani ...).
- **Sodelujejo pri reševanju problemov**, kadar jih šola povabi na razgovor zaradi težav, ki jih imajo njihovi otroci.
- Z dobrim govornim vzorcem in lastnim vedenjem **so vzgled** za prijetno, kakovostno, prijazno, spoštljivo in strpno komunikacijo.
- **Spodbujajo otroka s pohvalo** pri uspešnem delu in spodbudo k izražanju ter uresničitvi svojih idej.
- Če je otrok nenačrtovano **odsoten** od pouka, o tem nemudoma **obvestijo** tajništvo šole in pojasnijo vzroke.
- So odgovorni za **spoštljiv odnos** do delavcev šole.

OBLIKE SODELOVANJA MED STARŠI IN ŠOLO

- Strokovni delavci šole, učenci in starši razvijajo **vzajemno-sodelovalni odnos** na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega načrta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju ter povrnitvah škod.
- Delavci šole in starši se skupno vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo otroci, ali kadar otroci kršijo pravila šole. Šola usmerja starše v **starševske delavnice, šolo za starše, svetovalni center in druge ustanove**.
- Delavci šole in starši medsebojno sodelujejo tako pri doseganju učno-vzgojnih ciljev kot pri reševanju razvojnih in osebnih težav otrok. Zato šola poleg običajnih oblik sodelovanja (roditeljski sestanki, govorilne ure) **spodbuja tudi medsebojno**

komunikacijo staršev in druge aktivnosti (srečanja, predstave, praznovanja) v okvirih oddelčnih skupnosti in v okviru šole kot celote.

- Starši so sproti **obveščeni** (ustno, pisno, po telefonu ali kako drugače) o osebnem razvoju, pa tudi o težavah, ki zadevajo njihovega otroka. Če otrok zaradi manj primernih vedenjskih vzorcev potrebuje posebno socialno-psihološko pomoč, se v dogovoru s starši to pomoč poskuša tudi poiskati. Če strokovni delavec presodi, da je potreben daljši in bolj poglobljen razgovor, so starši **povabljeni na razgovor** v šolo, po potrebi pa se pridruži tudi drugi strokovni delavec šole.
- Če šola ne more zagotoviti sodelovanja staršev ali presodi, da gre pri posameznih otrocih za zanemarjanje, poišče pomoč in **sodeluje pri delu drugih ustanov** za psihosocialno pomoč.

3 VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Odgovornosti učiteljev in drugih delavcev šole

3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

Glavni cilj pri oblikovanju in izvajanju proaktivnih in preventivnih vzgojnih dejavnosti je oblikovanje okolja, v katerem učenci uspešno zadovoljujejo temeljne telesne, duševne, socialne in duhovne potrebe, razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo, pridobijo čut za spoštovanje, odgovornost in strpnost, se počutijo varne in prispevajo k varnosti na šoli ter ob tem v spodbudnem ozračju pridobivajo raznovrstna znanja.

Vzgojne dejavnosti se izvajajo na ravni šole, na ravni posameznih razredov ali oddelkov in na ravni posameznih učencev.

NA RAVNI ŠOLE ...

... se **preprečujejo vse oblike nasilnega vedenja**, s čimer se na šoli krepi občutek varnosti. Pri tem imajo med odmori ključno vlogo **dežurni učitelji**, ki jim pri dežuranju pomagajo posebej za to nalogo določeni **dežurni učenci**.

... se občutek varnosti krepi tudi z **jasnimi in poznanimi pravili**, pri uresničevanju katerih delavci šole upoštevajo načelo doslednosti.

... se izvaja ustrezna **individualizacija** učenja ter organizira potrebna **učna pomoč**, da bi zadostili potrebam učencev po sprejetosti, pripadnosti, vključenosti in uspešnosti ter hkrati preprečili neustrezne oblike vedenja.

... učenci aktivno **sodelujejo pri procesih odločanja** o šolskem življenju s pomočjo šolske skupnosti in šolskega parlamenta.

... potrebo po gibanju in sprostitvi zadovoljujemo z nadzorovanimi odmori.

... se vključujemo v različne interne **projekte**, projekte z zunanjimi izvajalci in mednarodne projekte, s pomočjo katerih učenci širijo svoja obzorja in so deležni vsebinsko usmerjenega

in metodično alternativnega izobraževanja kot odlične priložnosti za poglobljeno vzgojno delo na mnogih področjih.

... se organizira **aktivno preživljanja časa** učencev pred poukom in po njem ali med odmori (forum, prostovoljno delo, tekmovanja, športne dejavnosti, kvizi, šolski radio, plakati ...).

... ima pomembno vlogo pri vzgoji tudi **šolska knjižnica**. Ta izvaja dejavnosti, ki so usmerjene k spodbujanju branja, izboljševanju motivacije za branje, oblikovanju odnosa do knjige in jezika ter razvijajo samostojnost pri uporabi knjižnic in vedoželjnost. Knjižnica izvaja dejavnosti, kot so ure knjižnično informacijskih znanj v vseh razredih, bralna značka, debatni krožki o prebranih knjigah, pravljичne urice za mlajše učence, projekti za spodbujanje branja na različnih stopnjah, dnevi dejavnosti na temo branja na različnih stopnjah in podeljevanje knjižnih nagrad.

... je vsak dan ena šolska ura namenjena vsem učencem, staršem in učiteljem, ki si želijo, da bi jih kdo slišal (t. i. **ura za poslušanje**). Urnik ur za poslušanje je javno objavljen (na oglasnih deskah, na internetu).

... se izvajajo **dejavnosti, ki povezujejo** učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (npr. dan druženja, prodajne razstave, proslave in nastopi ...).

... se s pomočjo organiziranih **humanitarnih akcij** in interesnih dejavnosti, ki predstavljajo humanitarnost, razvija občutek učencev za solidarnost in poslušanje za potrebe soljudi v stiski.

NA RAVNI RAZREDA OZIROMA ODDELKA ...

... se oblikujejo **oddelčni dogovori o temeljnih vrednotah** skupnega življenja in načinih ravnanja ter sodelovanje pri oblikovanju pravil šolskega reda.

... se sistematično načrtujejo in izvajajo **razredne ure**.

... se razvijajo **socialne veščine** ter skrbi za ustrezno komuniciranje.

... se spodbuja **sodelovalno učenje**.

... se organizira **vrstniška pomoč**. Spodbuja se solidarnost med učenci (npr. posojanje zapiskov opravičeno odsotnim, pomoč pri učenju, druge oblike pomoči ...).

... se poudarja **zgledno vedenje** učencev ter se o takem vedenju pogovarja.

... se **obravnavajo različni življenjski problemi** in načini za njihovo uspešno reševanje.

... lahko učitelj organizira posebne **govorilne ure za učence**.

NA RAVNI POSAMEZNIKA imajo velik pomen različne oblike **svetovanja**. Cilji proaktivnega in preventivnega svetovanja so, da se učenec uči:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje;
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost;
- spremljati svojo uspešnost;
- razmišljati in presojsati o svojem vedenju ter ravnanju drugih ljudi;
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj;
- empatičnega vživljanja v druge in sprejemanja različnosti;

- opazovati lastna občutja, razmišljanja in vedenje;
- razumeti vzroke za neustrezno vedenje pri sebi in drugih;
- reševati probleme in konflikte;
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres, strah, tesnoba, jeza, žalost, občutki sramu ali krivde, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija (čustvena inteligentnost);
- razvijati realno in pozitivno samopodobo in samospoštovanje.

Svetovanje se izvaja tudi pri reševanju problemov, ki so posledica nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil. Pri tem je pomembno ustvarjanje kulture, v kateri se konflikti uporabljajo za krepitev prakse sporazumevanja in iskanja kompromisov, kulture medsebojnega poslušanja in sporazumevanja.

Svetovanje lahko poteka **v obliki individualnih svetovalnih razgovorov z učitelji, svetovalno službo ali vodstvom šole**. Svetovanje lahko spremljajo druge dejavnosti, ki so usmerjene v pomoč posamezniku:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v primerne dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči.

3. 2 VZGOJNI POSTOPKI, UKREPI IN NAGRADE

NAGRADE

Nagrajevanje učencev

Razredniki na ravni oddelka v razredu pohvalijo primerne oblike vedenja. Posebej so omenjeni tisti učenci, ki naredijo kaj izjemnega za šolo ali sošolce, in sicer v obliki **mesečnih pohval na »pohvalni deski«, po šolskem radiu in na internetni strani šole**. Enkrat mesečno pohvale **javno izreče tudi ravnateljica** šole. Javno bodo omenjeni in pohvaljeni učenci, ki so prejeli nagrade na tekmovanjih iz znanja in športa. Drugi primeri pohvalnih ravnanj so učna pomoč sošolcem, projektno delo, sodelovanje v šolskem parlamentu, samoiniciativna dejanja glede vzdrževanja reda in čistoče na šoli, zastopanje šole na različnih tekmovanjih in natečajih, sodelovanje pri šolskem radiu, javno zagovarjanje šolskih vrednot, ustvarjanje dobrega ozračja v oddelku ali na šoli, izjemno vzorno vedenje, pomoč pri dejavnostih šole, ki potekajo zunaj časa pouka, javno nastopanje, dosežki s področja interesnih dejavnosti ipd. Najpogosteje pohvaljeni učenci ob koncu šolskega leta javno prejmejo posebno priznanje.

Nagrajevanje staršev

Enkrat na leto so javno in s posebnim priznanjem (predvidoma na zaključni šolski prireditvi Dan druženja) pohvaljeni starši, ki se redno udeležujejo sveta staršev in na sestankih prispevajo konstruktivne ideje, ter drugi starši, ki na druge načine prispevajo h kakovostnemu delu šole (npr. nudijo svetovanje, pomagajo pri organizaciji, snemanju, izvajanju in financiranju različnih dejavnosti šole).

Nagrajevanje učiteljev

Štirikrat na leto so javno omenjeni in pohvaljeni učitelji, ki jih predlagajo učenci in starši. Učenci imajo pohvale priložnost izreči **na sestankih šolske skupnosti**, starši pa **na sestankih sveta staršev**. Pri izrekanju teh pohval se upošteva odnos do učencev, kakovost razlage, priprava zanimivih učnih ur, poštenost, pripravljenost poslušati učence z osebnimi težavami, dodatna pomoč pri učenju, spodbujanje pri delu ipd.

MEDIACIJA

MEDIACIJA je način mirnega in dogovornega reševanja konfliktov. Konflikt rešujejo tisti, ki so v sporu in so zanj tudi odgovorni, pomaga pa jim nepristranski mediator. Ta ne svetuje, ne sodi in ne sprejema nikakršnih odločitev. Rešitev za nastali konflikt najdeta sprti strani sami, mediator ju samo vodi skozi proces. Mediacija deluje na ravni odnosov, zato bo obvezno ponujena vsem, ki so v kakršnem koli konfliktu na šoli. **Ponujena bo tudi takrat, kadar je izrečen vzgojni ukrep, a se sprti strani še nista dogovorili za nadaljnje sobivanje.** Možna je tudi restorativna pravičnost, ko se storilec in žrtev po »odslužitvi kazni« z mediacijo dogovorita o njuni skupni prihodnosti. Za izvajanje mediacije bo na šoli usposobljen **tim šolskih in vrstniških mediatorjev**, ki jih bo vodi koordinator.

RESTITUCIJA

RESTITUCIJA je oblika vzgojnega postopka, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Posameznik se v postopku sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za način poravnave.

Poravnava je smiselno povezana s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo, zahteva odločitev in napor tistega, ki je škodo povzročil, spodbuja pozitivno vedenje, poudarja vrednote. Kaznovalca ni, zato učenec ustvarjalno rešuje problem. Restitucijo lahko razumemo kot posebno polje vzgoje, katerega cilj je, da učenci kritično razmišljajo o svojem vedenju in da sami popravijo posledice slabo preiščenih dejanj.

VZGOJNI UKREPI

Vzgojni postopki obsegajo posledice kršitev pravil šole. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z dajanjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Vzgojni ukrepi so lahko:

Ukinitev nekaterih pravic, ki so povezane s kršitvami pravil šole, s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem zunaj predpisanih dejavnosti in standardov ...

Povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ne pri pouku.

Kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa zunaj prostorov šole (dnevi dejavnosti, tabori, šola v naravi ...), šola poskrbi za dodatno spremstvo strokovnega delavca ali pa za takega učenca organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli.

Odstranitev od pouka: mogoča je, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom (razen v primeru, ko gre za učenca s posebnimi potrebami). Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih mej, sprejemljivega vedenja in omogočanje resnega sodelovanja učenca in učitelja pri reševanju problema ter omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj. Strokovni delavec mu lahko pomaga pri reševanju problema, zaradi katerega ni pri pouku. V primeru odstranitve učenca od ure pouka mora učitelj z njim opraviti razgovor še isti dan; skupaj pregledata opravljeno delo in se dogovorita o nadaljnjem sodelovanju.

Šola lahko oblikuje in izvaja tudi druge vzgojne ukrepe. O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi, ki ne vplivajo na vzgojne kazni.

Razgovor po pouku v zvezi z reševanjem problemov po predhodnem obvestilu staršev.

Dodatno spremstvo strokovnega delavca ali nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli takrat, kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa zunaj prostorov šole (dnevi dejavnosti, šola v naravi ...).

VZGOJNI OPOMINI se izrečejo po Pravilniku o vzgojnih opominih v osnovni šoli, UL št. 76, 25. 7. 2008.

Vzgojni opomini so:

- prvi opomin
- drugi opomin
- tretji opomin

Po tretjem opominu je možno predlagati prešolanje učenca-ke brez soglasja staršev.

4 PRAVICE IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

- Učenci morajo biti strpni do drugih ras, religij, (drugačnih) ...
- Učenci se morajo organizirati v oddelčne skupine.
- Učenci se pogovarjajo o učnem uspehu v oddelku ter si pomagajo bodisi pri učenju ali drugih težavah.
- Dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom in dnevi dejavnosti.

- Predlagajo razredniku, da se ugotovi ustreznost posamezne ocene.
- Sodelujejo pri ocenjevanju.
- Organizirajo dežurstvo, ki je v skladu s šolskim in hišnim redom.
- Učenec mora sodelovati pri vseh oblikah pouka.
- Učenec mora imeti pri sebi vse potrebščine, ki jih potrebuje za nemoteno izvajanje pouka.
- Če učenec izostane od pouka, je dolžan prinesiti opravičilo staršev.
- Učenci morajo spoštovati vse, ki so prisotni na šoli.
- Pri uveljavljanju pobud učencev ima posebno vlogo tudi šolska skupnost, v kateri sodelujeta po dva predstavnika vsakega razreda (od 4. razreda dalje).

Vsak učenec mora imeti zagotovljeno varnost tako v šoli kot tudi pri vseh dejavnostih, ki jih izvaja šola.

5 PRILOGE

1. **Pravila šolskega reda**
2. **Hišni red**
3. **Posledice kršenja pravil – predlogi učencev**
4. **Red prehranjevanja**
5. **Pravila v knjižnici**

Vzgojni načrt je bil potrjen in sprejet na seji Sveta šole, 18. 6. 2009.

Vzgojni načrt se uporablja od 1. septembra 2009 dalje.

Popravki o vzgojnih opominih v vzgojnem načrtu so bili potrjeni na seji Sveta šole, 14. 6. 2010.

Ljubljana, 14. 6. 2010

Predsednica sveta šole

Helena Žnidaršič Seme